



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ดร.กัญจน์โชติ สหพัฒน์สมบัติ รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดจันทบุรี
2. นางอุบลรัตน์ ชุณหพันธ์ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองจันทบุรี
3. นายชัชพงศ์ สร้อยแสง ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสอยดาว จันทบุรี
4. นางสาวอนงค์นารถ เหล็กมฤดี ครูชำนาญการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสอยดาว จันทบุรี
5. นางสาวธนาพร มาสกุล ครูชำนาญการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอขลุง จันทบุรี

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ข
หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๖๙

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน รองผู้อำนวยการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดจันทบุรี
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของครุการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด” โดยมี อาจารย์นริศ สวัสดิ์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์เจนจบ สุขแสงประสิทธิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือ ที่นักศึกษาสร้างขึ้น เพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จาก ท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์)
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๖๙

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางอุบลรัตน์ ชุณหพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของครูการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด” โดยมี อาจารย์ณริศ สวัสดิ์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์เจนจบ สุขแสงประสิทธิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือ ที่นักศึกษารวบรวมขึ้น เพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จาก ท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์)
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๖๙

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายชัชพงศ์ สร้อยแสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของครูการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด” โดยมี อาจารย์นริศ สวัสดิ์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์เจนจบ สุขแสงประสิทธิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือ ที่นักศึกษาสร้างขึ้น เพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จาก ท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์)
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๓๙๓๓ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๖๙



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสอยดาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของครูการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด” โดยมี อาจารย์ณรงค์ สวัสดิ์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์เจนจบ สุขแสงประสิทธิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน คือ นางสาวอนงค์นารถ เหลี่ยมฤดี เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญบุคลากรดังกล่าวเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้น เพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๖๙

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางสาวธนาพร มาสกุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของครูศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด” โดยมี อาจารย์นริศ สวัสดิ์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์เจนจบ สุขแสงประสิทธิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือ ที่นักศึกษารวบรวมขึ้น เพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จาก ท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์)
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๗๐

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๔๐ ชุด

ด้วยนางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของครูการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด” โดยมี อาจารย์นริศ สวัสดิ์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์เจนจบ สุขแสงประสิทธิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) กับครูในศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ของท่านเพื่อตรวจสอบเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์)
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘
โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๗๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ชุด

ด้วยนางสาวปัทมา กะจะวงษ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของครูการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด” โดยมี อาจารย์นริศ สวัสดิ์ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์เจนจบ สุขแสงประสิทธิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งผู้วิจัยได้เลือกศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของท่านเป็นกลุ่มตัวอย่าง จึงต้องนำเครื่องมือในการวิจัยมาเก็บรวบรวมข้อมูลกับครูของท่าน

เพื่อให้การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นางสาวปัทมา กะจะวงษ์ เข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์)
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ภาคผนวก ค
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรื่อง การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของครูการศึกษาอนุเคราะห์
และการศึกษาตามอัธยาศัย ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด

คำชี้แจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 แบบวัดการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ของ ลิเคิร์ต (Likert Scale) จำนวน 77 ข้อความ แบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการวางแผนงาน จำนวน 19 ข้อ
2. ด้านการประสานงาน จำนวน 22 ข้อ
3. ด้านความร่วมมือ จำนวน 18 ข้อ
4. ด้านการทำงานร่วมกัน จำนวน 9 ข้อ
5. ด้านการประเมินผล จำนวน 9 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบวัดการปฏิบัติงานของครูการศึกษาอนุเคราะห์และการศึกษาตามอัธยาศัย มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ของ ลิเคิร์ต (Likert Scale) จำนวน 83 ข้อความ แบ่งเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านบริหารจัดการ จำนวน 27 ข้อ
2. ด้านกิจกรรมหลักของการศึกษาอนุเคราะห์และการศึกษาตามอัธยาศัยตำบล จำนวน 43 ข้อ
3. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวน 3 ข้อ
4. ด้านการนิเทศ ติดตาม และรายงานผล จำนวน 10 ข้อ

ผู้วิจัยขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบวัดทั้ง 2 ตอน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามระดับการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายตามความคิดเห็นของท่านและระดับการปฏิบัติงานของท่าน

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบวัดครั้งนี้

นางสาวปัทมา กะจะวงษ์

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี

ตอนที่ 1 แบบวัดการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับของลิเคิร์ต (Likert Scale) จำนวน 77 ข้อความ แบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้

- | | |
|------------------------|--------------|
| 1. ด้านการวางแผนงาน | จำนวน 19 ข้อ |
| 2. ด้านการประสานงาน | จำนวน 22 ข้อ |
| 3. ด้านความร่วมมือ | จำนวน 18 ข้อ |
| 4. ด้านการทำงานร่วมกัน | จำนวน 9 ข้อ |
| 5. ด้านการประเมินผล | จำนวน 9 ข้อ |

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อว่าภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมของอยู่ในระดับใดแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ตามความคิดเห็นของท่าน ซึ่งแต่ละระดับมีความหมายดังนี้

- | | |
|---|--|
| 5 | หมายถึง ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมอยู่ในระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมอยู่ในระดับมาก |
| 3 | หมายถึง ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมอยู่ในระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมอยู่ในระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมอยู่ในระดับน้อยที่สุด |

ตอนที่ 2 แบบวัดการปฏิบัติงานของครูการศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ของ ลิเคิร์ต (Likert Scale) จำนวน 83 ข้อความ แบ่งเป็น 4 ด้าน ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| 1. ด้านบริหารจัดการ | จำนวน 27 ข้อ |
| 2. ด้านกิจกรรมหลักของการศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบล | จำนวน 43 ข้อ |
| 3. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน | จำนวน 3 ข้อ |
| 4. ด้านการนิเทศ ติดตาม และรายงานผล | จำนวน 10 ข้อ |

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อว่าการปฏิบัติงานของครูการศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องการปฏิบัติงานของครูการศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ตรงกับระดับการปฏิบัติงานของท่านซึ่งแต่ละระดับมีความหมายดังนี้

- | | |
|---|--|
| 5 | หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก |
| 3 | หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด |

ตอนที่ 1 แบบวัดการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	ระดับการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย				
		5	4	3	2	1
ด้านการวางแผน						
1.	มีส่วนร่วมในการสำรวจปัญหาการศึกษาของประชาชน					
2.	มีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน					
3.	มีส่วนร่วมในการรวบรวมข้อมูลสภาพปัญหาความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน					
4.	มีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อมูลสภาพปัญหาความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน					
5.	มีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์ปัญหา ความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน					
6.	มีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นสำคัญของการพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบล					
7.	มีส่วนร่วมในการนำเสนอประเด็นปัญหาของการพัฒนากศน.ตำบล					
8.	มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายของกศน.ตำบล					
9.	มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ของกศน.ตำบล					
10.	มีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจของกศน.ตำบล					
11.	มีส่วนร่วมในการกำหนดสภาพความสำเร็จของกศน.ตำบล					
12.	มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา					
13.	มีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา					
14.	มีส่วนร่วมในการประเมินแผนงาน โครงการ					
15.	มีส่วนร่วมในการประเมินผล โครงการ					
16.	มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายของกศน.					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	ระดับการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย				
		5	4	3	2	1
17.	มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะในการปรับวิสัยทัศน์ของกศน.ตำบล					
18.	มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดภารกิจของกศน.ตำบล					
19.	มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดสภาพความสำเร็จของกศน.ตำบล					
ด้านการประสานงาน						
20.	มีการประสานงานด้วยหนังสือราชการ					
21.	มีการประสานงานโดยการประชุม					
22.	มีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่					
23.	มีการประสานงานทางโทรศัพท์					
24.	มีการประสานงานทาง Application Facebook					
25.	มีการประสานงานทาง Application Line					
26.	มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
27.	มีส่วนร่วมในการจัดระบบการประสานงานที่มีคุณภาพ					
28.	มีส่วนร่วมในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการประสานงาน					
29.	มีส่วนร่วมในการ ประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับบุคคลภายนอก					
30.	มีส่วนร่วมในการประสานงานการจัดกิจกรรมการเรียนรู้กับหน่วยงานในชุมชน					
31.	มีส่วนร่วมในการประสานงานในการจัดหาสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน					
32.	มีส่วนร่วมในการประสานงานในการจัดหาปราชญ์ชาวบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นวิทยากร					
33.	มีการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
34.	มีการประสานงานกับสถาบันทางศาสนา					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	ระดับการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย				
		5	4	3	2	1
35.	มีการประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล					
36.	มีการประสานงานกับหน่วยงานและสถาบันทางการศึกษา					
37.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานหรือผู้เตรียมการรับการนิเทศ					
38.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานติดตามและประเมินผล					
39.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม					
40.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมตอบคำถาม					
41.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมการเป็นผู้นำชม					
ด้านความร่วมมือ						
42.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนระดมงบประมาณ					
43.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนทรัพยากรในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
44.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน					
45.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนโต๊ะ เก้าอี้					
46.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ					
47.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนตู้เอกสาร					
48.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนด้านอาคารสถานที่					
49.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนวิทยากร					
50.	การมีส่วนร่วมในการสนับสนุนแรงงาน					
51.	การมีส่วนร่วมในการสนับสนุนแหล่งเรียนรู้					
52.	มีส่วนร่วมในการรับรู้ข่าวสารข้อมูลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
53.	เข้าร่วมพิธีเปิดกิจกรรมต่างๆ					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	ระดับการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย				
		5	4	3	2	1
54.	มีส่วนร่วมในการจัดการฝึกอบรมต่าง ๆ					
55.	ช่วยประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เรียน					
56.	มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
57.	มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน					
58.	มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ					
59.	ร่วมเป็นคณะกรรมการของศูนย์การเรียนรู้					
ด้านการทำงานร่วมกัน						
60.	ภาคีเครือข่ายทราบถึง โครงสร้างของกศน.ตำบล					
61.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการทักษะชีวิต					
62.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการพัฒนาสังคมและชุมชน					
63.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการเศรษฐกิจพอเพียง					
64.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการการฝึกอาชีพชุมชน					
65.	ภาคีเครือข่ายเข้าใจในระบบทำงานของกศน.ตำบล					
66.	กศน.ตำบล เข้าใจในระบบทำงานของภาคีเครือข่าย					
67.	กศน.ตำบล เข้าร่วมกับภาคีเครือข่ายเป็นประจำทุกเดือน					
68.	ภาคีเครือข่ายเข้าร่วมกับกศน.ตำบล ประจำทุกเดือน					
ด้านการประเมินผล						
69.	มีส่วนร่วมในการประเมินบริบทของกศน.ตำบล					
70.	มีส่วนร่วมในการประเมินปัจจัยของกศน.ตำบล					
71.	มีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม ของกศน.ตำบล					
72.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานหรือผู้เตรียมการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม					

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	ระดับการมีส่วนร่วม ของภาคีเครือข่าย				
		5	4	3	2	1
73.	มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของกศน.ตำบล					
74.	มีส่วนร่วมในการรับทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกศน.ตำบล					
75.	มีส่วนร่วมในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของกศน.ตำบล					
76.	มีส่วนร่วมในการประเมินผลกระทบบของกศน.ตำบล					
77.	มีส่วนร่วมในการนำผลการประเมินไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของกศน.ตำบล			☐		

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 2 แบบวัดการปฏิบัติงานของครูการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	ระดับการปฏิบัติงาน ของครูการศึกษา จากระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย				
		5	4	3	2	1
ด้านการบริหารจัดการ						
ด้านกายภาพ						
1.	ปรับปรุงทั้งภายในและภายนอกอาคารสถานที่					
2.	อาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกมีความสะอาด รมรื่น สบายงาม					
3.	อาคารสถานที่มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย					
4.	อาคารสถานที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้					
5.	มีอาคารสถานที่เพียงพอในการจัดการเรียนรู้					
6.	มีแหล่งเรียนรู้สำหรับบริการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ ที่ทันสมัย					
7.	มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย					
8.	มีสื่อการเรียนรู้ที่เพียงพอสำหรับผู้เรียน					
9.	มีสื่อการเรียนรู้ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน					
10.	มีสื่อการเรียนรู้ เช่น หนังสือแบบเรียนหนังสือทั่วไป					
11.	มีสื่ออิเล็กทรอนิกส์ชุดการเรียน					
12.	มีวัสดุประกอบการเรียนรู้					
13.	มีครุภัณฑ์ประกอบการเรียนรู้					
14.	มีเครื่องเล่นดีวีดี อุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม วิทยุโทรทัศน์					
15.	มีการดูแล บำรุงรักษาวัสดุ และครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน					
ด้านบุคลากร						
16.	ครูทุกคน.ตำบล มีการประสานงานกับทุกภาคส่วน					
17.	ครูทุกคน.ตำบล จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษาทุกคน.					

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	ระดับการปฏิบัติงาน ของครูการศึกษาจากระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัย				
		5	4	3	2	1
18.	ครู กศน.ตำบล จัดกิจกรรม กศน.ให้กับชุมชน					
19.	ได้รับการอบรมพัฒนาตนเองตามเกณฑ์ กศน.					
20.	ปฏิบัติตามแผนที่ศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอหรือจังหวัด กำหนด					
21.	สรรหาคณะกรรมการ กศน. ตำบลตามหลักเกณฑ์มาตรฐานครู กศน.ตำบล					
22.	คณะกรรมการ กศน.ตำบล ชี้แจงเพื่อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของ กศน.ตำบล					
23.	เสริมสร้างแรงจูงใจ ให้คณะกรรมการ กศน.ตำบลเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของ กศน.ตำบล					
24.	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการในการจัดประชุมคณะกรรมการ กศน.ตำบล					
25.	มีการรวบรวมและจัดทำทำเนียบภาคีเครือข่ายในระดับตำบล					
26.	สร้างความเข้าใจให้แก่ภาคีเครือข่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน กศน.ตำบล					
27.	เสริมสร้างแรงจูงใจและความพร้อมของภาคีเครือข่ายในการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม กศน.ตำบล					
ด้านกิจกรรมหลัก						
28.	พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของชุมชน					
29.	จัดเก็บข้อมูลให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดยใช้แบบของสำนักงาน กศน.					
30.	ประมวลผล และจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศนำมาใช้ในการบริหารจัดการกิจการของ กศน.ตำบล					
31.	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ กศน.ตำบล					
32.	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี					

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	ระดับการปฏิบัติงาน ของครูการศึกษา นอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย				
		5	4	3	2	1
33.	ชี้แจงและนำเสนอแผน ต่อดัชนีกรรมการกศน.ตำบล และ ภาคีเครือข่าย					
34.	นำเสนอแผนให้ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัยอำเภอเพื่อพิจารณา อนุมัติ					
35.	นำเสนอความรู้ ข้อมูล ข่าวสารและสารสนเทศของชุมชน ที่ถูกต้องและทันสมัย					
36.	นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศที่มีความจำเป็นต่อการ ดำรงชีวิตประจำวัน เช่น ด้านการตลาดชุมชน สินค้าชุมชน การแนะแนวอาชีพ แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ฯลฯ					
37.	จัดแสดงข้อมูลและสารสนเทศในรูปแบบเอกสาร หรือแผนภูมิ					
38.	แสดงข้อมูล สารสนเทศในรูปแบบแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์					
39.	แสดงข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์					
40.	สืบค้นและการเผยแพร่ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตและข้อมูล ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต					
41.	ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้และทักษะในการใช้ คอมพิวเตอร์					
42.	ส่งเสริมประชาชนมีความรู้และทักษะจากเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ในการสืบค้นข้อมูล					
43.	ประสานความร่วมมือในแนวราบกับภาคีเครือข่าย					
44.	ประสานงานและวางแผนร่วมกับภาคีเครือข่ายในชุมชน					
45.	รวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ของภาคีเครือข่าย ในการจัด การเรียนรู้					

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	ระดับการปฏิบัติงาน ของครูการศึกษา นอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย				
		5	4	3	2	1
46.	เชื่อมโยงรูปแบบการให้บริการของหน่วยงานภาคีเครือข่าย กับ กศน.ตำบล					
47.	ส่งเสริมและจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่าย					
48.	พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้หลากหลายและสอดคล้องกับ ความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในชุมชน					
49.	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร					
50.	จัดทำเว็บไซต์การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัยตำบล					
51.	ใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการติดต่อกับผู้เรียน ผู้รับบริการ ที่อยู่ต่างหมู่บ้าน ชุมชน					
53.	ออกแบบกิจกรรม โปรแกรมการศึกษาที่เหมาะสม กับกลุ่มเป้าหมาย					
54.	ครูกศน.ตำบล ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ออกแบบกิจกรรม โปรแกรมหรือโครงการในลักษณะบูรณาการระหว่าง วิถีชีวิตการทำงานและการเรียนรู้					
55.	เลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชน					
56.	จัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายในชุมชน					
57.	ส่งเสริมการรู้หนังสือในชุมชน					
58.	จัดทำแผนการแก้ปัญหาผู้ไม่รู้หนังสือสำหรับกลุ่มเป้าหมาย ในตำบล					
59.	จัดกิจกรรมส่งเสริมการรู้หนังสือ ในกลุ่มอายุ 15 - 59 ปี					
60.	จัดทำแผนยกระดับการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน					

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	ระดับการปฏิบัติงาน ของครูการศึกษา นอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย				
		5	4	3	2	1
61.	วางแผนการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานร่วมกับภาคีเครือข่าย					
62.	จัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้กับผู้เรียน					
63.	ทำแผนจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ/หลักสูตรอาชีพ ระยะสั้นให้กับชุมชน					
64.	ทำแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการ ความจำเป็นของชุมชน					
65.	จัดทำแผนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน					
66.	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน					
67.	ให้บริการสื่อการเรียนทุกประเภทให้แก่ชุมชน					
68.	ให้บริการวิทยุชุมชน หรือหอกระจายข่าว ในชุมชน					
69.	ให้บริการการศึกษาทางไกล (ETV) แก่ผู้เรียน					
70.	ปฏิบัติหน้าที่เป็นศูนย์กลางการจัดกิจกรรมของชุมชน					
ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน						
71.	ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน และทุกภาคส่วนของชุมชนเห็นความสำคัญของกศน.ตำบล					
72.	ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการนิเทศ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานของกศน.ตำบล					
73.	ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมเสริมสร้างและพัฒนาระบบ เครือข่ายการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศูนย์ ICT ตำบล					
ด้านการนิเทศ ติดตามและรายงานผล						
74.	ประสานภาคีเครือข่ายร่วมนิเทศ ติดตามผล การปฏิบัติงาน					
75.	จัดทำแผนการนิเทศ ติดตามผลการจัดกิจกรรมในพื้นที่					

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	ระดับการปฏิบัติงาน ของครูการศึกษา นอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย				
		5	4	3	2	1
76.	มีการนิเทศ ติดตามผลการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี					
77.	จัดให้มีประชาานิเทศกิจกรรมในพื้นที่					
78.	จัดทำปฏิทินการรายงานผลการจัดกิจกรรม					
79.	เก็บข้อมูลและรวบรวมผลการจัดกิจกรรม					
80.	สังเคราะห์ข้อมูลและผลการจัดกิจกรรม					
81.	รายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามแบบและระยะเวลาที่กำหนด					
82.	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี					
83.	รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกศน.ตำบล					

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ง
คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 6 คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ตอนที่ 1 แบบวัดการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	IOC	r
ด้านการวางแผน			
1.	มีส่วนร่วมในการสำรวจปัญหาการศึกษาของประชาชน	1.00	0.78
2.	มีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน	1.00	0.72
3.	มีส่วนร่วมในการรวบรวมข้อมูลสภาพปัญหาความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน	1.00	0.59
4.	มีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อมูลสภาพปัญหาความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน	1.00	0.73
5.	มีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์ปัญหา ความต้องการด้านการศึกษาของประชาชน	1.00	0.75
6.	มีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นสำคัญของการพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบล	1.00	0.75
7.	มีส่วนร่วมในการนำเสนอประเด็นปัญหาของการพัฒนา กศน.ตำบล	1.00	0.76
8.	มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายของ กศน.ตำบล	1.00	0.61
9.	มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ของ กศน.ตำบล	1.00	0.52
10.	มีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจของ กศน.ตำบล	1.00	0.54
11.	มีส่วนร่วมในการกำหนดสภาพความสำเร็จของ กศน.ตำบล	1.00	0.42
12.	มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	1.00	0.61
13.	มีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	1.00	0.50
14.	มีส่วนร่วมในการประเมินแผนงานโครงการ	1.00	0.57
15.	มีส่วนร่วมในการประเมินผลโครงการ	1.00	0.44
16.	มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายของ กศน.ตำบล	1.00	0.74
17.	มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะในการปรับวิสัยทัศน์ของ กศน.ตำบล	1.00	0.74
18.	มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดภารกิจของ กศน.ตำบล	1.00	0.76

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	IOC	r
19.	มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดสภาพความสำเร็จของกสน.ตำบล	1.00	0.76
ด้านการประสานงาน			
20.	มีการประสานงานด้วยหนังสือราชการ	1.00	0.74
21.	มีการประสานงานโดยการประชุม	1.00	0.70
22.	มีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่	1.00	0.66
23.	มีการประสานงานทางโทรศัพท์	1.00	0.54
24.	มีการประสานงานทางApplication Facebook	1.00	0.64
25.	มีการประสานงานทาง Application Line	1.00	0.71
26.	มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	1.00	0.76
27.	มีส่วนร่วมในการจัดระบบการประสานงานที่มีคุณภาพ	1.00	0.86
28.	มีส่วนร่วมในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการประสานงาน	1.00	0.73
29.	มีส่วนร่วมในการ ประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับบุคคลภายนอก	1.00	0.79
30.	มีส่วนร่วมในการประสานงานการจัดกิจกรรมการเรียนรู้กับหน่วยงานในชุมชน	1.00	0.66
31.	มีส่วนร่วมในการประสานงานในการจัดหาสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน	1.00	0.52
32.	มีส่วนร่วมในการประสานงานในการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นวิทยากร	1.00	0.47
33.	มีการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1.00	0.73
34.	มีการประสานงานกับสถาบันทางศาสนา	1.00	0.71
35.	มีการประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	1.00	0.60
36.	มีการประสานงานกับหน่วยงานและสถาบันทางการศึกษา	1.00	0.71
37.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานหรือผู้เตรียมการรับการนิเทศ	1.00	0.72
38.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานติดตามและประเมินผล	1.00	0.72

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	IOC	r
39.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานในการดำเนินงาน ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม	1.00	0.67
40.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมตอบคำถาม	1.00	0.60
41.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม การเป็นผู้นำชม	0.60	0.68
ด้านความร่วมมือ			
42.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนระดมงบประมาณ	1.00	0.69
43.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนทรัพยากรในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	1.00	0.60
44.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน	1.00	0.78
45.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนโต๊ะ เก้าอี้	1.00	0.70
46.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.00	0.73
47.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนผู้เอกสาร	0.60	0.79
48.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนด้านอาคารสถานที่	1.00	0.80
49.	มีส่วนร่วมในการสนับสนุนวิทยากร	1.00	0.78
50.	การมีส่วนร่วมในการสนับสนุนแรงงาน	1.00	0.71
51.	การมีส่วนร่วมในการสนับสนุนแหล่งเรียนรู้	1.00	0.72
52.	มีส่วนร่วมในการรับรู้ข่าวสารข้อมูลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	1.00	0.75
53.	เข้าร่วมพิธีเปิดกิจกรรมต่าง ๆ	1.00	0.48
54.	มีส่วนร่วมในการจัดการฝึกอบรมต่าง ๆ	1.00	0.60
55.	ช่วยประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เรียน	1.00	0.51
56.	มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	1.00	0.55
57.	มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	1.00	0.65
58.	มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	1.00	0.58
59.	ร่วมเป็นคณะกรรมการของศูนย์การเรียนรู้	1.00	0.60

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	IOC	r
ด้านการทำงานร่วมกัน			
60.	ภาคีเครือข่ายทราบถึง โครงสร้างของกศน.ตำบล	1.00	0.52
61.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการทักษะชีวิต	1.00	0.49
62.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการพัฒนาสังคมและชุมชน	1.00	0.77
63.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	1.00	0.74
64.	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการการฝึกอาชีพชุมชน	1.00	0.85
65.	ภาคีเครือข่ายเข้าใจในระบบทำงานของกศน.ตำบล	1.00	0.77
66.	กศน.ตำบล เข้าใจในระบบทำงานของภาคีเครือข่าย	1.00	0.58
67.	กศน.ตำบล เข้าร่วมกับภาคีเครือข่ายเป็นประจำทุกเดือน	0.60	0.58
68.	ภาคีเครือข่ายเข้าร่วมกับกศน.ตำบล ประจำทุกเดือน	0.60	0.64
ด้านการประเมินผล			
69.	มีส่วนร่วมในการประเมินบริบทของกศน.ตำบล	1.00	0.69
70.	มีส่วนร่วมในการประเมินปัจจัยของกศน.ตำบล	1.00	0.51
71.	มีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของ กศน.ตำบล	1.00	0.64
72.	มีส่วนร่วมในการเป็นผู้ประสานงานหรือผู้เตรียมการ ประเมินผล การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม	1.00	0.62
73.	มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของกศน.ตำบล	1.00	0.61
74.	มีส่วนร่วมในการรับทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบการประเมิน ผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกศน.ตำบล	1.00	0.51
75.	มีส่วนร่วมในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกศน.ตำบล	1.00	0.48
76.	มีส่วนร่วมในการประเมินผลกระทบของกศน.ตำบล	0.60	0.44
77.	มีส่วนร่วมในการนำผลการประเมิน ไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของกศน.ตำบล	1.00	0.52

ตาราง 6 (ต่อ)

ตอนที่ 2 แบบวัดการปฏิบัติงานของครูการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	IOC	r
ด้านการบริหารจัดการ			
ด้านกายภาพ			
1.	ปรับปรุงทั้งภายในและภายนอกอาคารสถานที่	1.00	0.67
2.	อาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกมีความสะอาด รมรื่น สวยงาม	1.00	0.46
3.	อาคารสถานที่ที่มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย	1.00	0.67
4.	อาคารสถานที่ที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้	1.00	0.57
5.	มีอาคารสถานที่เพียงพอในการจัดการเรียนรู้	1.00	0.51
6.	มีแหล่งเรียนรู้สำหรับบริการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ที่ทันสมัย	1.00	0.41
7.	มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย	1.00	0.49
8.	มีสื่อการเรียนรู้ที่เพียงพอสำหรับผู้เรียน	1.00	0.23
9.	มีสื่อการเรียนรู้ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	1.00	0.55
10.	มีสื่อการเรียนรู้ เช่น หนังสือแบบเรียนหนังสือทั่วไป	1.00	0.56
11.	มีสื่ออิเล็กทรอนิกส์ชุดการเรียน	1.00	0.38
12.	มีวัสดุประกอบการเรียนรู้	1.00	0.59
13.	มีครุภัณฑ์ประกอบการเรียนรู้	1.00	0.56
14.	มีเครื่องเล่นดีวีดี อุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม วิทยุโทรทัศน์	1.00	0.22
15.	มีการดูแล บำรุงรักษาวัสดุ และครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1.00	0.52
ด้านบุคลากร			
16.	ครูกศน.ตำบล มีการประสานงานกับทุกภาคส่วน	1.00	0.48
17.	ครูกศน.ตำบล จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษากศน.	1.00	0.31
18.	ครูกศน.ตำบล จัดกิจกรรมกศน.ให้กับชุมชน	1.00	0.42
19.	ได้รับการอบรมพัฒนาตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานครูกศน.ตำบล	1.00	0.61
20.	ปฏิบัติตามแผนที่ศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอหรือจังหวัดกำหนด	1.00	0.74

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู		IOC	r
	การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย			
21.	สรรหาคณะกรรมการกศน. ตำบลตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกศน. กำหนด		1.00	0.48
22.	คณะกรรมการกศน.ตำบล ชี้แจงเพื่อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของกศน.ตำบล		1.00	0.47
23.	เสริมสร้างแรงจูงใจ ให้คณะกรรมการกศน.ตำบลเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของกศน.ตำบล		1.00	0.62
24.	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการในการจัดประชุมคณะกรรมการกศน.ตำบล		1.00	0.56
25.	มีการรวบรวมและจัดทำทำเนียบภาคีเครือข่ายในระดับตำบล		1.00	0.63
26.	สร้างความเข้าใจให้แก่ภาคีเครือข่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานกศน.ตำบล		1.00	0.59
27.	เสริมสร้างแรงจูงใจและความพร้อมของภาคีเครือข่าย ในการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกศน.ตำบล		1.00	0.68
ด้านกิจกรรมหลัก				
28.	พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของชุมชน		1.00	0.55
29.	จัดเก็บข้อมูลให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดยใช้แบบของสำนักงานกศน.		1.00	0.44
30.	ประมวลผล และจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศนำมาใช้ในการบริหารจัดการกิจการของกศน.ตำบล		1.00	0.57
31.	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพกศน.ตำบล		1.00	0.39
32.	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี		1.00	0.60
33.	ชี้แจงและนำเสนอแผน ต่อคณะกรรมการกศน.ตำบล และภาคีเครือข่าย		1.00	0.63
34.	นำเสนอแผนให้ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอเพื่อพิจารณา อนุมัติ		1.00	0.68
35.	นำเสนอความรู้ ข้อมูล ข่าวสารและสารสนเทศของชุมชนที่ถูกต้อง และทันสมัย		1.00	0.67
36.	นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวัน เช่น ด้านการตลาดชุมชน สินค้าชุมชน การแนะแนวอาชีพ แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ฯลฯ		1.00	0.48

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	IOC	r
37.	จัดแสดงข้อมูลและสารสนเทศในรูปแบบเอกสาร หรือแผ่นภูมิ	1.00	0.71
38.	แสดงข้อมูล สารสนเทศในรูปแบบแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์	1.00	0.66
39.	แสดงข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์	1.00	0.72
40.	สืบค้นและการเผยแพร่ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต	1.00	0.78
41.	ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์	1.00	0.53
42.	ส่งเสริมประชาชนมีความรู้และทักษะจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูล	1.00	0.51
43.	ประสานความร่วมมือในแนวราบกับภาคีเครือข่าย	0.60	0.55
44.	ประสานงานและวางแผนร่วมกับภาคีเครือข่ายในชุมชน	1.00	0.69
45.	รวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ของภาคีเครือข่าย ในการจัดการเรียนรู้	1.00	0.68
46.	เชื่อมโยงรูปแบบการให้บริการของหน่วยงานภาคีเครือข่ายกับ กศน. ตำบล	1.00	0.60
47.	ส่งเสริมและจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่าย	1.00	0.63
48.	พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้หลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในชุมชน	1.00	0.58
49.	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	1.00	0.41
50.	จัดทำเว็บไซต์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบล	1.00	0.29
51.	ใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการติดต่อกับผู้เรียน ผู้รับบริการ ที่อยู่ต่างหมู่บ้าน/ชุมชน	0.60	0.49
52.	สืบค้น รวบรวมและการเผยแพร่ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่น	1.00	0.49
53.	ออกแบบกิจกรรม โปรแกรมการศึกษาที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	1.00	0.62
54.	ครู กศน. ตำบล ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ออกแบบกิจกรรม โปรแกรมหรือโครงการในลักษณะบูรณาการระหว่างวิถีชีวิตการทำงานและการเรียนรู้	1.00	0.48
55.	เลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชน	1.00	0.20

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	IOC	r
56.	จัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายในชุมชน	1.00	0.24
57.	ส่งเสริมการรู้หนังสือในชุมชน	1.00	0.63
58.	จัดทำแผนการแก้ปัญหาผู้ไม่รู้หนังสือสำหรับกลุ่มเป้าหมายในตำบล	1.00	0.56
59.	จัดกิจกรรมส่งเสริมการรู้หนังสือ ในกลุ่มอายุ 15 - 59 ปี	1.00	0.69
60.	จัดทำแผนยกระดับการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	1.00	0.66
61.	วางแผนการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับ ภาคีเครือข่าย	1.00	0.69
62.	จัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับผู้เรียน	1.00	0.71
63.	ทำแผนจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ/หลักสูตรอาชีพระยะสั้นให้กับ ชุมชน	1.00	0.33
64.	ทำแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการ ความจำเป็น ของชุมชน	1.00	0.48
65.	จัดทำแผนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน	1.00	0.44
66.	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	1.00	0.57
67.	ให้บริการสื่อการเรียนทุกประเภทให้แก่ชุมชน	1.00	0.54
68.	ให้บริการวิทยุชุมชน หรือ หอกระจายข่าว ในชุมชน	1.00	0.63
69.	ให้บริการการศึกษาทางไกล (ETV)แก่ผู้เรียน	1.00	0.65
70.	ปฏิบัติหน้าที่เป็นศูนย์กลางการจัดกิจกรรมของชุมชน	1.00	0.49
ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน			
71.	ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและ ทุกภาคส่วนของชุมชนเห็นความสำคัญของกศน.ตำบล	1.00	0.63
72.	ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการนิเทศ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานของกศน.ตำบล	1.00	0.55

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติงานของครู	IOC	r
	การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย		
73.	ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมเสริมสร้างและพัฒนาระบบเครือข่าย การเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศูนย์ ICT ตำบล	1.00	0.56
ด้านการนิเทศ ติดตามและรายงานผล			
74.	ประสานภาคีเครือข่ายร่วมนิเทศ ติดตามผล การปฏิบัติงาน	1.00	0.58
75.	จัดทำแผนการนิเทศ ติดตามผลการจัดกิจกรรมในพื้นที่	1.00	0.51
76.	มีการนิเทศ ติดตามผลการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี	1.00	0.57
77.	จัดให้มีประชานิเทศกิจกรรมในพื้นที่	1.00	0.58
78.	จัดทำปฏิทินการรายงานผลการจัดกิจกรรม	1.00	0.62
80.	สังเคราะห์ข้อมูลและผลการจัดกิจกรรม	1.00	0.64
81.	รายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามแบบและระยะเวลาที่กำหนด	1.00	0.53
82.	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	1.00	0.60
83.	รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกศน.ตำบล	1.00	0.45