



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ข
หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๗๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาววัลลิภา พูลศิริ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี)

ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารดูแลกิจการบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๗๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทำใหม่ “พลสวัสดิ์ราษฎร์นุกูล”

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาววัลลิกา พูลศิริ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรียมาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี)

ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารดูแลกิจการบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๗๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาววัลลิษา พูลศิริ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขขลสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านคือ นายพิริยะ เอกปิยะกุล เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญบุคลากรดังกล่าว เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้น เพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรตรี)

ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารดูแลกิจการบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๗๘

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาววัลลิกา พูลศิริ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านคือ นางสาวสายทิพย์ วสุธกุล เป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญบุคลากรดังกล่าวเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้น เพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี)

ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารดูแลกิจการบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๗๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นางสาวอรุณญา ผลจิตต์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาววัลลิกา พูลศิริ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี)

ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารดูแลกิจการบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/๑๘๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ชุด

ด้วยนางสาววัลลิกา พูลศิริ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นางสาววัลลิกา พูลศิริ นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) กับครูในสถานศึกษาของท่าน เพื่อตรวจสอบเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี)

ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารดูแลกิจการบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๘๘

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ชุด

ด้วยนางสาววัลลิภา พูลศิริ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาทักษะการบริหารของ ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นางสาววัลลิภา พูลศิริ เข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี)

ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารดูแลกิจการบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ภาคผนวก ค
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

คำชี้แจง

1. การวิจัยนี้มีจุดประสงค์เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และขนาดของสถานศึกษา
2. แบบสอบถามฉบับนี้สำหรับสอบถามครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ได้กรุณาตอบแบบสอบถาม

นางสาววัลลภา พูลศิริ

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมข้อความลงในช่องว่างและทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ให้ตรงกับความเป็นจริง

1. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน.....ปี

2. ขนาดของสถานศึกษา

() ขนาดเล็ก (นักเรียนตั้งแต่ 500 คนลงมา)

() ขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ 501- 1,499 คน)

() ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 1,500 คนขึ้นไป)

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 2 ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 17

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 โปรดอ่านรายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อความต่อไปนี้แล้วพิจารณาว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะการบริหารอยู่ในระดับใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ ให้ตรงกับระดับทักษะการบริหารตาม คะแนนซึ่งมีความหมาย ดังนี้

- 5 หมายถึง มีทักษะการบริหารระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีทักษะการบริหารระดับมาก
- 3 หมายถึง มีทักษะการบริหารระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีทักษะการบริหารระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีทักษะการบริหารระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อ	ทักษะการบริหารของผู้บริหาร สถานศึกษา	ระดับทักษะการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
0.	มีทักษะเทคนิควิธีความรู้ในด้าน การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม		✓			

จากตัวอย่างข้อ 0 แสดงว่า ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ในประเด็นมีทักษะ
เทคนิควิธีความรู้ในด้านการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม มีระดับทักษะการบริหารอยู่ในระดับมาก
เป็นต้น

ข้อ	ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับทักษะการบริหาร				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
ด้านเทคนิควิธี						
1.	มีเทคนิคการคิด วางแผนและกำหนดนโยบาย และทิศทางของสถานศึกษาอย่างชัดเจน					
2.	มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
3.	แสวงหาความรู้ที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ การเปลี่ยนแปลงของสังคมอยู่เสมอ					
4.	สารสนเทศของสถานศึกษามีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน					
5.	ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารได้อย่างเหมาะสม					
6.	ส่งเสริมให้มีการวิจัย เพื่อปรับปรุงคุณภาพ การศึกษา					
7.	นำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการบริหาร					
8.	มีการมอบหมายงานตามความรู้ ความสามารถ อย่างเหมาะสม					
9.	มีความสามารถในการเลือกใช้เทคนิควิธีการ ควบคุมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ บุคลากรให้บรรลุตามแผนปฏิบัติการสถานศึกษา					
10.	มีความคล่องแคล่วในการใช้สื่อ อุปกรณ์ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการบริหาร					
ด้านมนุษยสัมพันธ์						
11.	ผู้บริหารมีธรรมาศัยที่ดีต่อบุคลากรและผู้ร่วมงาน ทุกระดับ					
12.	ผู้บริหารมีวิธีการสร้างขวัญกำลังใจด้วยวิธีต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรและผู้ร่วมงาน					

ข้อ	ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับทักษะการบริหาร				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
13.	ยกย่อง สรรเสริญผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ					
14.	เข้าใจความต้องการของบุคคล					
15.	มีความสามารถในการมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและเต็มใจ					
16.	กระตุ้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนทำกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเต็มความสามารถ					
17.	สร้างเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานร่วมกันด้วยความสามัคคี มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน					
18.	ให้การยอมรับในความรู้ และความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษาด้วยความจริงใจ					
19.	เข้าใจพฤติกรรมของความแตกต่างระหว่างบุคคลได้เป็นอย่างดี					
20.	ผู้บริหารมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นกับบุคลากรในสถานศึกษาอย่างเต็มความสามารถให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี					
ด้านความคิดรวบยอด						
21.	ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรอยู่เสมอ					
22.	สนใจศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรอยู่เสมอ					
23.	สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของสถานศึกษาและนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้					
24.	มีความรู้ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาภายในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม					

ข้อ	ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับทักษะการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
25.	มีความสามารถในการตัดสินใจและจัดความขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม					
26.	มีความสามารถในการนำนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ มาปรับให้สอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษา					
27.	มองเห็นภาพรวมขององค์กร เข้าใจในโครงสร้างของระบบ และความซับซ้อนขององค์กร					
28.	วางแผนในการกำหนดทิศทางเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมงานทุกด้าน					
29.	มีความสามารถในการวิเคราะห์งานตามบทบาทเพื่อมอบหมายให้บุคลากรในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม					
30.	มีการสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อทราบปัญหา และนำผลมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป					

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ง
คำดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 13 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถามทักษะการบริหารของผู้บริหาร
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ข้อ	ทักษะการบริหารของ ผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
ด้านเทคนิควิธี									
1.	มีเทคนิคการคิด วางแผนและกำหนด นโยบายและทิศทางของสถานศึกษา อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
2.	มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
3.	แสวงหาความรู้ที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ การเปลี่ยนแปลงของสังคมอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
4.	สารสนเทศของสถานศึกษามีข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
5.	ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	0	+4	0.80	ใช้ได้
6.	ส่งเสริมให้มีการวิจัย เพื่อปรับปรุง คุณภาพการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
7.	นำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ใน การบริหาร	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
8.	มีการมอบหมายงานตามความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
9.	มีความสามารถในการเลือกใช้เทคนิค วิธีการควบคุมและสนับสนุน การปฏิบัติงานของบุคลากรให้บรรลุ ตามแผนปฏิบัติการสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อ	ทักษะการบริหารของ ผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
10.	มีความคล่องแคล่วในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการบริหาร	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
ด้านมนุษยสัมพันธ์									
11.	ผู้บริหารมีอริยาสัยที่ดีต่อบุคลากร และผู้ร่วมงานทุกระดับ	+1	+1	+1	+1	0	+4	0.80	ใช้ได้
12.	ผู้บริหารมีวิธีการสร้างขวัญกำลังใจ ด้วยวิธีต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรและผู้ร่วมงาน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
13.	ยกย่อง สรรเสริญผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติงาน อย่างเต็มความสามารถ	+1	+1	+1	+1	0	+4	0.80	ใช้ได้
14.	เข้าใจความต้องการของบุคคล	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
15.	มีความสามารถในการมอบหมายงาน ให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างเต็ม ความสามารถและเต็มใจ	+1	+1	+1	+1	0	+4	0.80	ใช้ได้
16.	กระตุ้นให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการวางแผนทำกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเต็มความสามารถ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
17.	สร้างเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษา ปฏิบัติงานร่วมกันด้วยความสามัคคี มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
18.	ให้การยอมรับในความรู้และความสามารถ ของบุคลากรในสถานศึกษา ด้วยความจริงใจ	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
19.	เข้าใจพฤติกรรมของความแตกต่าง ระหว่างบุคคลได้เป็นอย่างดี	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อ	ทักษะการบริหารของ ผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
20.	ผู้บริหารมีความสามารถในการแก้ไข ปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นกับบุคลากร ในสถานศึกษาอย่างเต็มความสามารถ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
ด้านความคิดรวบยอด									
21.	ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้เพื่อนำมาพัฒนา องค์กรอยู่เสมอ	0	+1	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
22.	สนใจศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร อยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
23.	สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ของสถานศึกษา และนำมาใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงานได้	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
24.	มีความรู้ ความสามารถในการแก้ไข ปัญหาภายในสถานศึกษาได้อย่าง เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	0	+4	0.80	ใช้ได้
25.	มีความสามารถในการตัดสินใจและ จัดความขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	0	4	0.80	ใช้ได้
26.	มีความสามารถในการนำนโยบาย เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติมาปรับให้ สอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
27.	มองเห็นภาพรวมขององค์กร เข้าใจ ในโครงสร้างของระบบ และความซับซ้อน ขององค์กร	0	+1	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อ	ทักษะการบริหารของ ผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
		28.	วางแผนในการกำหนดทิศทางเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมงานทุกด้าน	+1	+1	+1			
29.	มีความสามารถในการวิเคราะห์งานตามบทบาท เพื่อมอบหมายให้บุคลากรในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
30.	มีการสรุปผลการดำเนินงานประจำปีเพื่อทราบปัญหา และนำผลมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้



ภาคผนวก จ
คำอธิบายจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 14 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทักษะการบริหารของ
ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
ด้านเทคนิควิธี		ด้านความคิดรวบยอด	
1.	0.70	21.	0.61
2.	0.52	22.	0.65
3.	0.50	23.	0.68
4.	0.49	24.	0.79
5.	0.63	25.	0.63
6.	0.69	26.	0.62
7.	0.54	27.	0.56
8.	0.73	28.	0.74
9.	0.79	29.	0.61
10.	0.53	30.	0.75
ด้านมนุษยสัมพันธ์			
11.	0.57		
12.	0.60		
13.	0.69		
14.	0.47		
15.	0.60		
16.	0.64		
17.	0.60		
18.	0.57		
19.	0.58		
20.	0.74		

ค่าอำนาจจำแนกรายชื่อของแบบสอบถามการศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหาร
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 อยู่ระหว่าง 0.47 - 0.79

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามการศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 เท่ากับ 0.95



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี